



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS UDAYANA

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali

Telepon (0361) 703367 , 704622 , 701954 ext.106

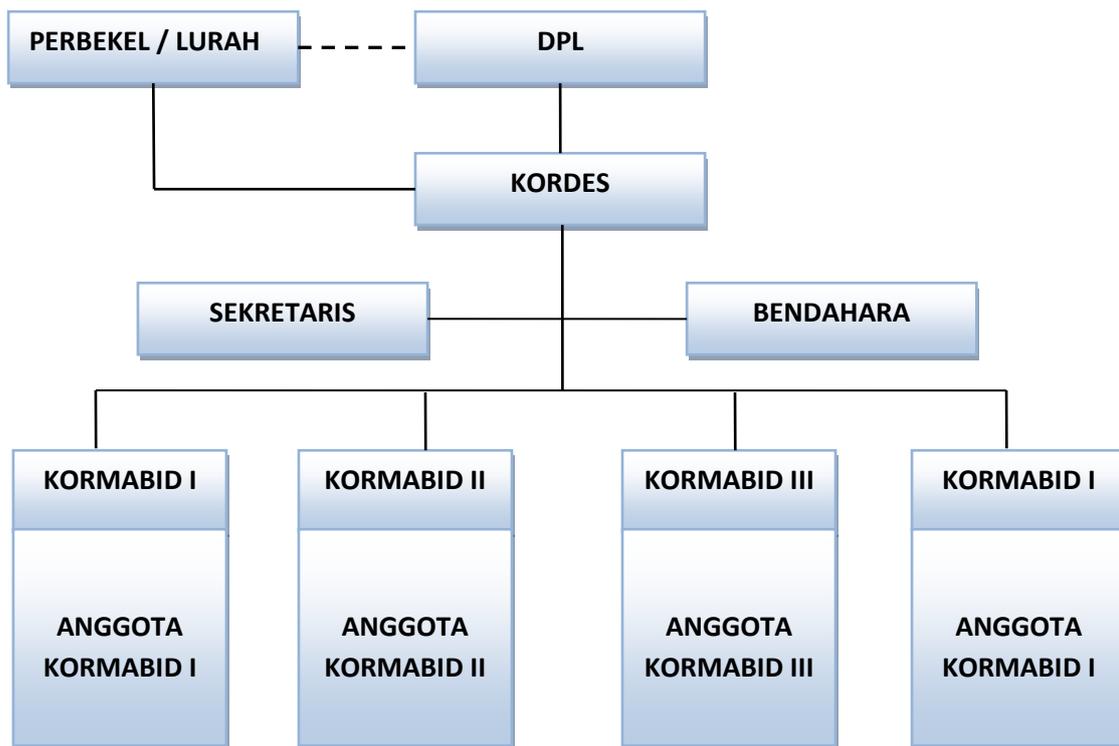
Laman : [www.lppm.unud.ac.id](http://www.lppm.unud.ac.id) ; Email : [info-lppm@unud.ac.id](mailto:info-lppm@unud.ac.id)

---

## PENGUMUMAN

Diumumkan kepada seluruh Mahasiswa Peserta KKN PPM Periode XXV Tahun 2022, bahwa :

1. Desain Spanduk KKN PPM dapat diunduh melalui link [bit.ly/administrasikknppmunud](http://bit.ly/administrasikknppmunud). File Design Spanduk berformat **.psd** (Photoshop). Dalam design tersebut, peserta hanya menambahkan nama Desa, Kecamatan, dan Kabupaten saja, tanpa mengubah design yang sudah ada. Ukuran standar spanduk adalah 300cm x 100cm (3 meter x 1 meter). Ukuran tersebut dapat disesuaikan dengan ruang/tempat pemasangan spanduk yang tersedia. Spanduk KKN PPM dipasang di Kantor Desa/Kelurahan, diusahakan pada tempat yang strategis dan mudah dilihat oleh masyarakat umum sedangkan spanduk posko KKN PPM dipasang diposko tempat tinggal mahasiswa selama KKN. Jika mengalami kendala pada saat mendownload Design Spanduk pada link tersebut, silahkan datang langsung ke LPPM UNUD.
2. Masing-masing kelompok KKN PPM diwajibkan membuat Struktur Organisasi; Jadwal Rencana Program/Kegiatan; dan absensi kehadiran. Hardcopy/printout berkas tersebut dijadikan 1 gabung/dijilid dengan halaman sampul diisi identitas kelompok KKN masing-masing lokasi. Selama pelaksanaan KKN berkas tersebut ditaruh/dititipkan di kantor desa/kelurahan. Contoh struktur organisasi kelompok KKN adalah sebagai berikut :



3. Struktur Organisasi diatas dapat di modifikasi/disesuaikan sesuai kebutuhan di masing-masing kelompok KKN PPM.
4. Contoh Format Surat Kegiatan KKN PPM, Sertifikat, dan Stempel dapat di unduh melalui link [bit.ly/administrasikknppmunud](http://bit.ly/administrasikknppmunud). Khusus untuk Sertifikat yang akan diberikan kepada Narasumber yang berasal dari Universitas Udayana (Dosen/Pegawai), Instansi pemerintah atau Pemda akan dibuatkan oleh LPPM dengan mengisi form pada link <https://bit.ly/sertifikatknppmkhusus> paling lambat 3 hari kerja sebelum kegiatan berlangsung. Apabila belum ada respon 2 hari kerja setelah pengiriman dapat menghubungi contact person panitia KKN di pengumuman jadwal tentatif atau langsung ke sekretariat LPPM.
5. Proses Pengisian Struktur Organisasi secara online melalui link [bit.ly/strukturorganisasikknppm](http://bit.ly/strukturorganisasikknppm), dilakukan sampai dengan tanggal **14 Juli 2022**.
6. Segala proses kegiatan yang berkaitan dengan pelaksanaan KKN PPM agar direcord pada aplikasi KKN untuk seluruh peserta KKN sebagai bahan penilaian KKN oleh Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing desa.

7. Proses Upload Proposal Kegiatan KKN PPM di masing-masing Desa dapat dilakukan oleh Kordes melalui SIM KKN IMISSU sampai batas akhir pengumpulan tanggal **18 Juli 2022**.
8. Pengumpulan Hardcopy Proposal Kegiatan, dikumpul bersamaan dengan Buku Kontrol, dan Laporan Akhir KKN PPM di akhir kegiatan KKN PPM periode XXV yang akan diumumkan lebih lanjut pada website [lppm.unud.ac.id](http://lppm.unud.ac.id).

Demikian pengumuman ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

**Panitia KKN PPM  
Periode XXV Tahun 2022**